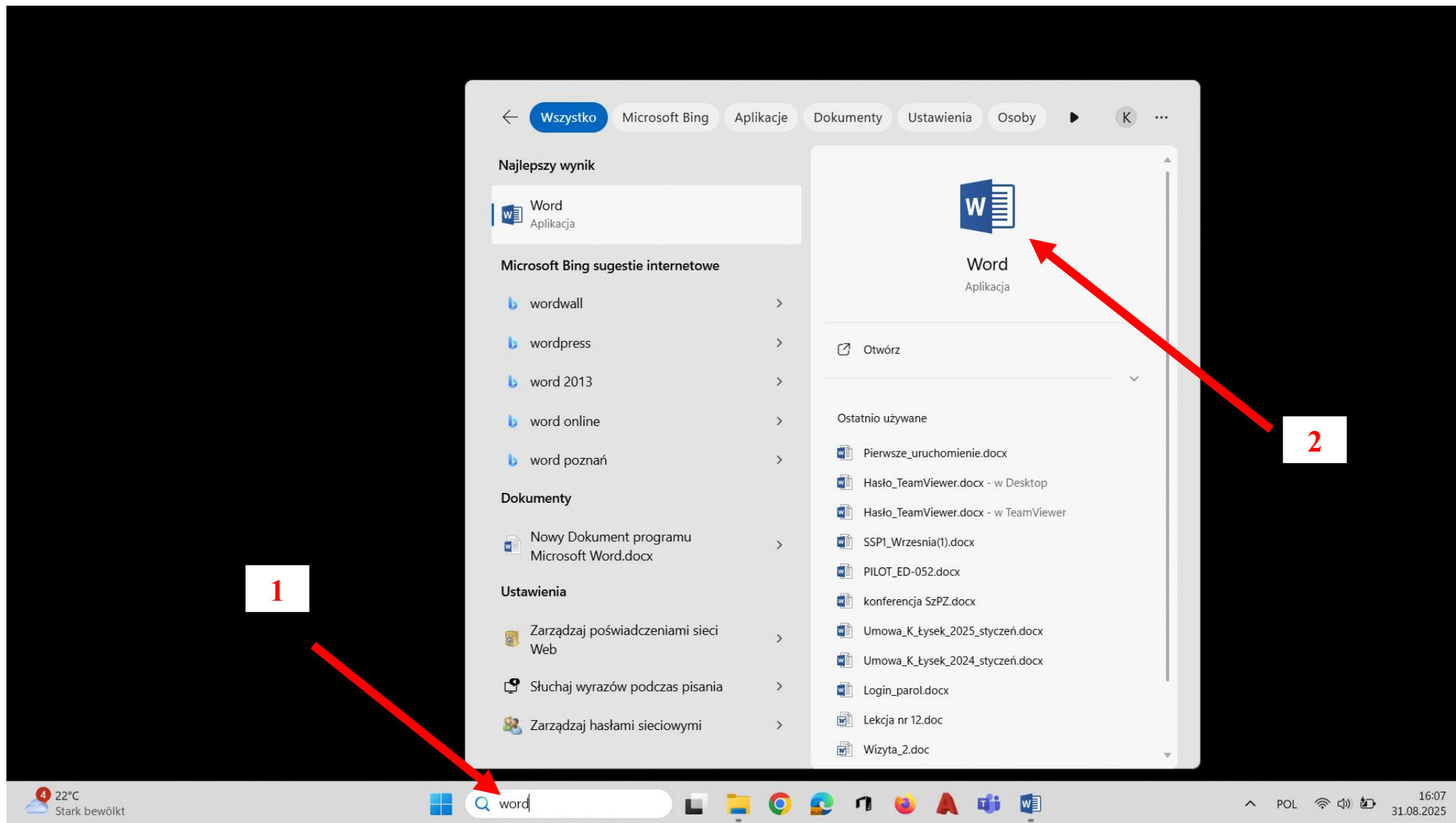
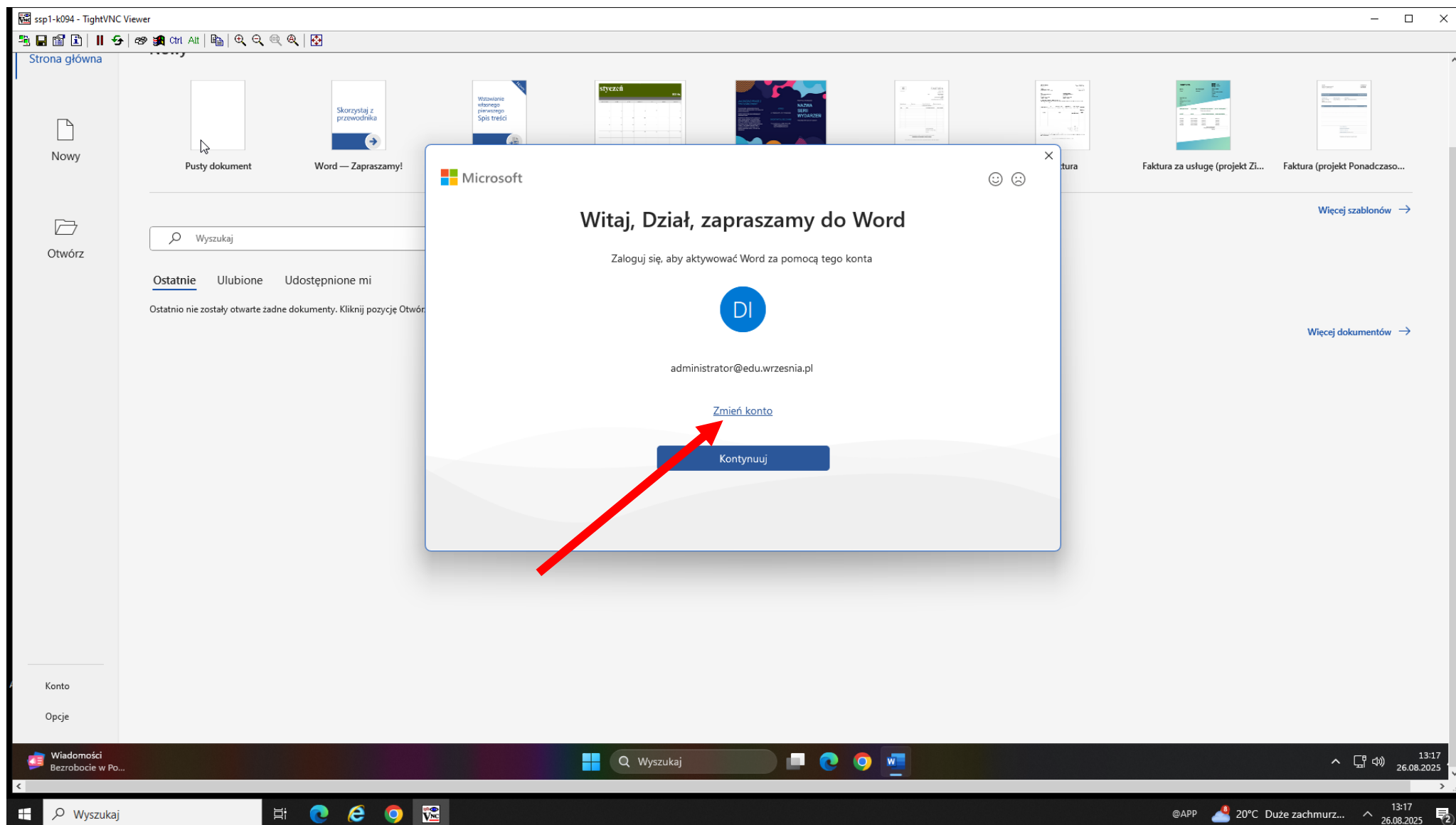


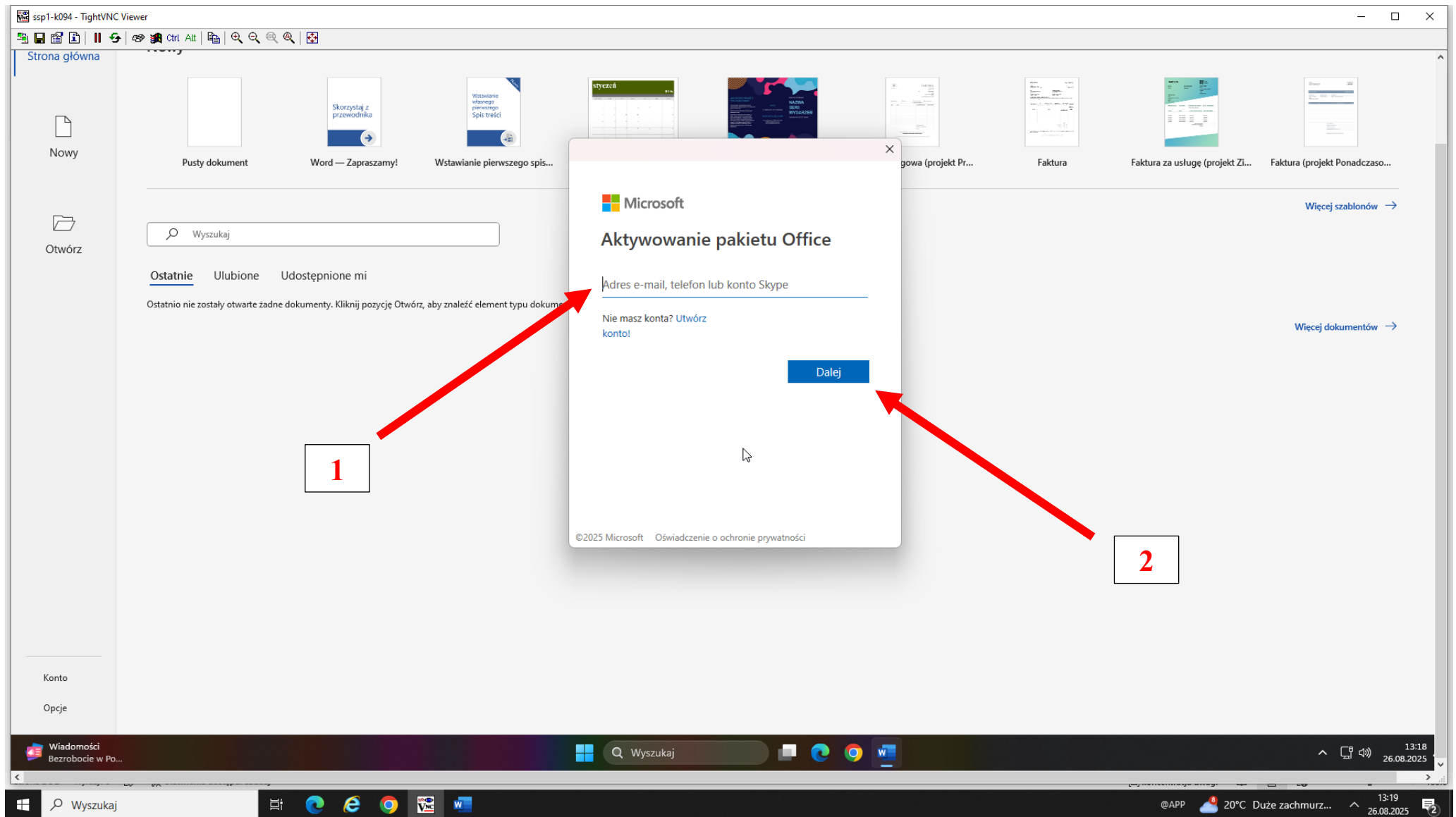
W okienku **WYSZUKIWANIE** wpisz **Word** (1) i uruchom program klikając i ikonę (2)



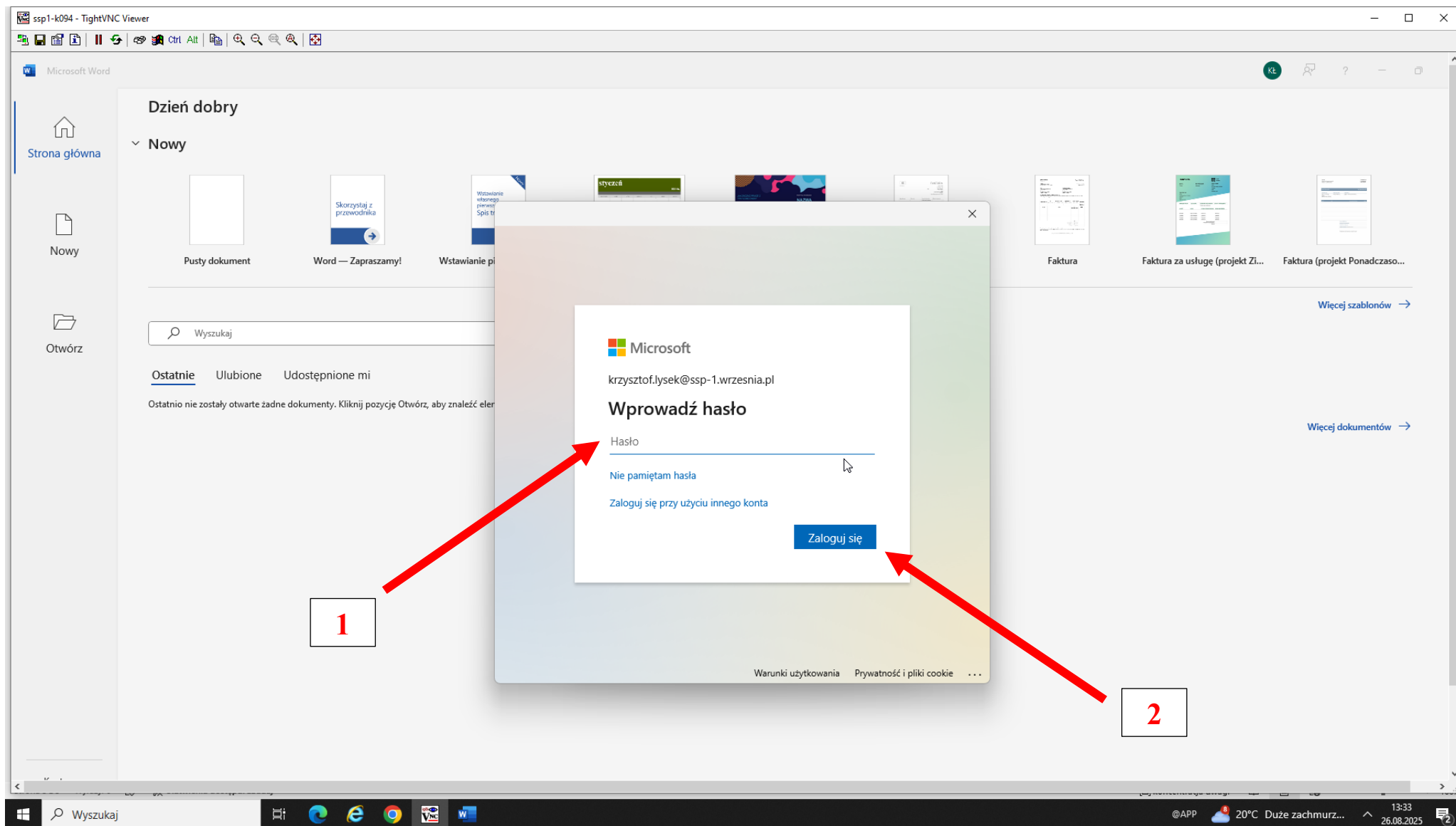
Pojawi się poniższe okno, w którym klikamy **ZMIENŃ KONTO**



W następnym oknie wpisz **SWÓJ** służbowy adres e-mail (1) (np. bozydar.brzeczyszczykiewicz@ssp-1.wrzesnia.pl) kliknij **DALEJ** (2)



W następnym oknie wpisz hasło do swego konta e-mail (1) i kliknij **ZALOGUJ SIĘ** (2)



W kolejnym oknie kliknij **TAK, WSZYSTKIE APLIKACJE**

The screenshot shows the Microsoft Word application window. The main area displays a 'Nowy' (New) document selection screen with various templates. A dialog box is overlaid in the center, asking for permission to log in to all applications. The dialog box contains the following text:

Czy chcesz automatycznie logować się do wszystkich aplikacji klasycznych, witryn internetowych na tym urządzeniu?

Wybranie przycisku **Tak spowoduje, że wszystkie aplikacje:**

- Zezwól nam na używanie Twojego konta służbowego, abyśmy mogli Cię logować do innych aplikacji klasycznych i witryn internetowych używanych na tym urządzeniu.
- Zarejestruj to urządzenie w organizacji, umożliwiając organizacji wyświetlanie informacji o urządzeniu, takich jak nazwa urządzenia.

Czy jest to urządzenie współdzielone? Jeśli tak, rozważ zalogowanie się tylko do tej aplikacji.

Twoja organizacja musi również zarządzać tym urządzeniem, aby uzyskać dostęp do niektórych zasobów przedsiębiorstwa. Zezwolenie na to umożliwi administratorowi IT zdalne wykonywanie różnych operacji, takich jak kontrolowanie ustawień, instalowanie aplikacji i resetowanie tego urządzenia.

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: **Tak, wszystkie aplikacje** (highlighted with a red arrow) and **Nie, tylko w tej aplikacji**.

W kolejnym oknie kliknij **ODRZUĆ ZARZĄDZANIE**

The screenshot shows the Microsoft Word application interface. A dialog box is displayed in the center with the following text:

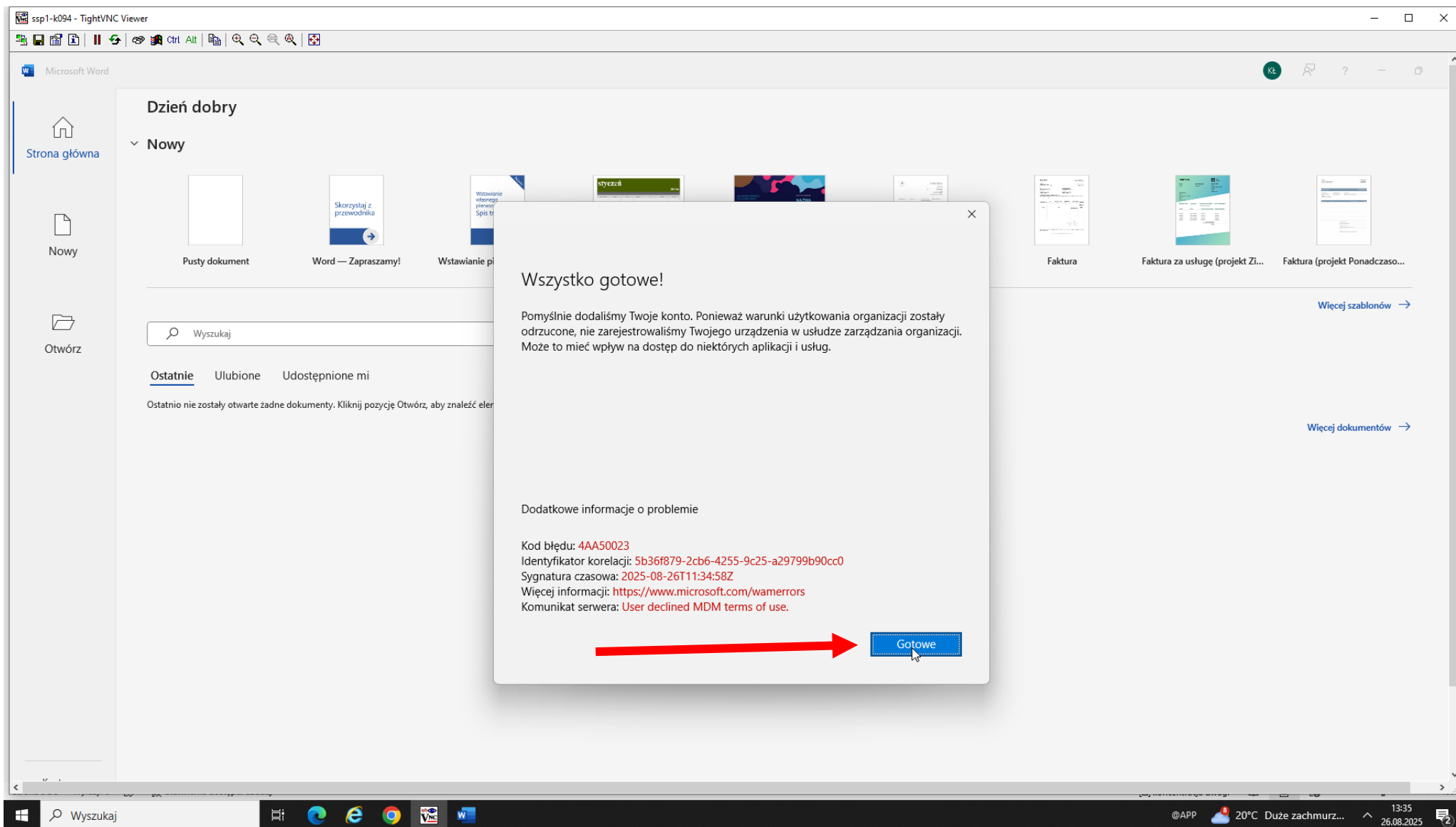
Zarządzanie urządzeniami przenośnymi nie jest dostępne

Aby móc korzystać z zarządzania urządzeniami przenośnymi (MDM), administrator musi przypisać licencję do twojego konta. Skontaktuj się z osobą z pomocy technicznej, aby zażądać licencji. Możesz kontynuować bez usługi MDM, odrzucając zarządzanie.

A red arrow points to the blue button labeled "Odrzuć zarządzanie" at the bottom right of the dialog box.

The background shows the Word "Nowy" (New) page with various templates like "Pusty dokument", "Skorzystaj z przewodnika", and "Faktura".

Następnie kliknij **GOTOWE**



W kolejnym oknie kliknij **ZAAKCEPTUJ**

The image shows a screenshot of a Microsoft Word window titled "ssp1-k094 - TightVNC Viewer". The Word interface is in Polish, displaying a "Dzień dobry" (Good day) greeting and a "Nowy" (New) section with various document templates. A modal dialog box is centered on the screen, titled "Microsoft Zaakceptuj postanowienia umowy licencyjnej" (Microsoft Accept license agreement terms). The dialog contains the following text:

Produkt Aplikacje Microsoft 365 dla przedsiębiorstw obejmuje te aplikacje:

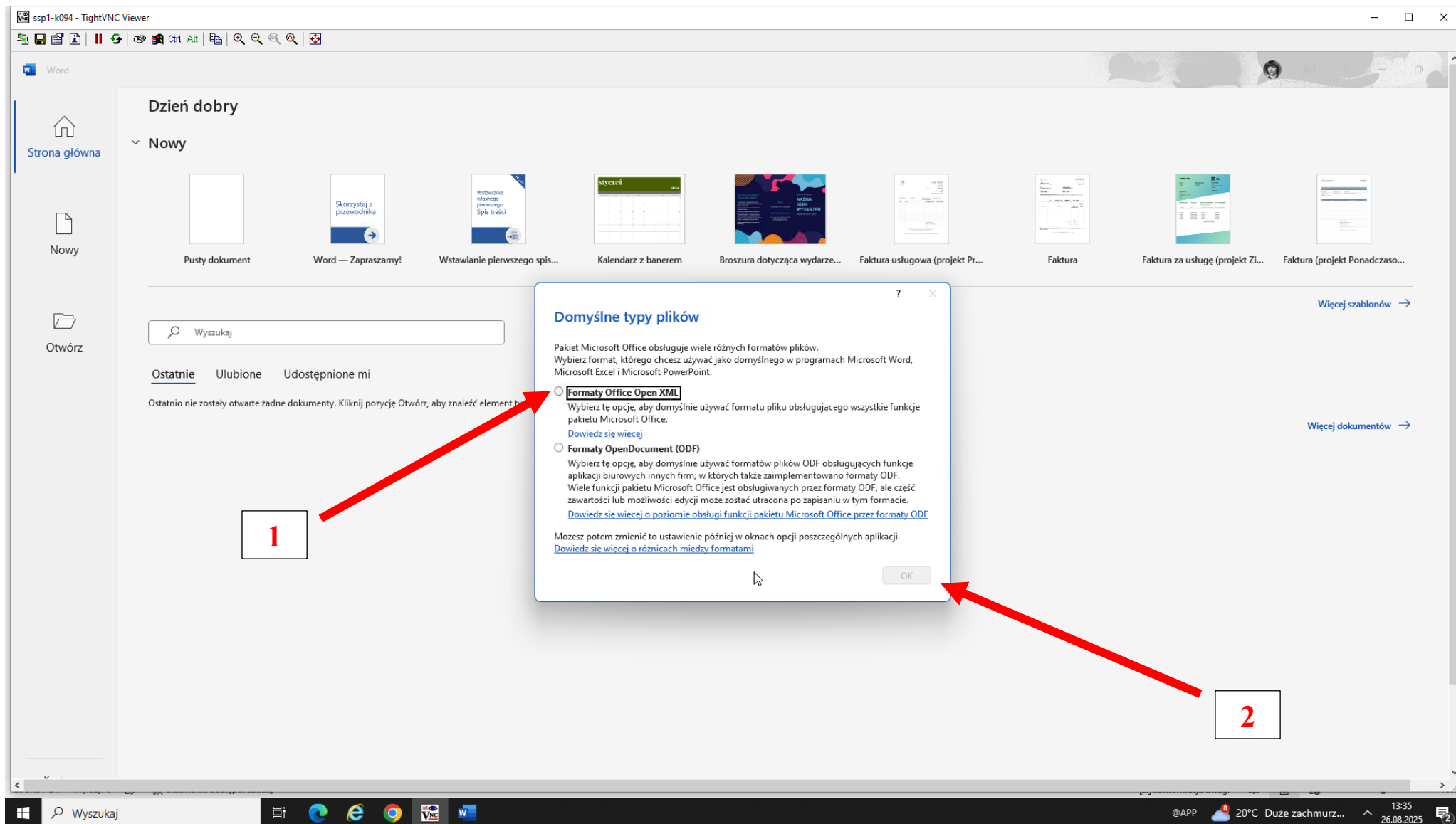
Below this text are icons for Word, Excel, PowerPoint, OneDrive, Outlook, Teams, and Access.

Składnikiem tego produktu są również Automatyczne aktualizacje pakietu Office.
[Dowiedz się więcej](#)

Wybranie pozycji „Zaakceptuj” oznacza akceptację warunków Umowy licencyjnej pakietu Microsoft Office
[Wyświetl umowę](#)

At the bottom of the dialog is a blue button labeled "Zaakceptuj". A red arrow points from the bottom left towards this button. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with "Wyszukaj", several application icons, and system tray information including "@APP", "20°C Duże zachmurz...", "13:35", and "26.08.2025".

W kolejnym oknie kliknij **FORMATY OFFICE OPEN XML** (1), a następnie **OK** (2)



I zrobione.

Niestety, procedurę należy powtórzyć na **KAŻDYM** komputerze, z którego chcesz korzystać (ale tylko raz 😊)